|  |
| --- |
| Приложение № 1  к приказу руководителя Представительства Правительства Смоленской области при Правительстве Российской Федерации  от 27 декабря 2023 года № 37-ОД |

**План мероприятий («дорожная карта»)**

**по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства Представительства Правительства Смоленской области при Правительстве Российской Федерации на 2024 год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование мероприятия** | **Срок** | **Ответственный**  **исполнитель** | **Ожидаемый результат** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| **1. Анализ выявленных в Представительстве Правительства Смоленской области при Правительстве Российской Федерации (далее – Представительство) нарушений антимонопольного законодательства за предыдущие 3 года** | | | | |
| 1.1. | Сбор сведений в структурных подразделениях Представительства о наличии выявленных контрольными органами нарушениях антимонополь-ного законодательства за предыдущие 3 года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел) | в течение года | Уполномоченное подразделе-ние, ответственное за функционирование антимоно-польного комплаенса в Представительстве (далее – Уполномоченное подразделение), структурные подразделения Представительства (в части касающейся) | Мониторинг наличия/отсутствия в структурных подразделениях Представительства выявленных контрольными органами нарушений антимонопольного законодательства за предыдущие 3 года |
| 1.2. | Составление перечня выявленных в Представительстве нарушений антимонопольного законодательства | декабрь  2024 года | Уполномоченное подразделение | Формирование перечня выявленных в Представительстве нарушений антимонопольно-го законодательства.  *Перечень нарушений антимонопольного законодательства должен содержать сведения о выявленных за последние 3 года нарушениях законодательства, отдельно по каждому нарушению, и информацию о нарушении (с указанием нарушенной нормы закона, кратного изложения сути нарушения, последствий нарушения антимонопольного законодательства и результата рассмотрения нарушения антимонопольным органом), позицию антимонопольного органа, сведения о мерах по устранению нарушения, а также сведения о мерах, направленных Представительством на недопущение повторного нарушения* |
| **2. Анализ действующих нормативных правовых актов Смоленской области, разработанных Представительством (далее – действующие акты Представительства), на предмет соответствия их антимонопольному законодательству** | | | | |
| 2.1. | Разработка перечня действующих нормативных правовых актов Представительства (при их наличии) | декабрь  2024 года | Уполномоченное подразделение | Формирование перечня действующих нормативных правовых актов Представительства, с приложением текстов таких актов, за исключением актов, содержащих сведения, относящиеся к охраняемой законом тайне |
| **3. Анализ проектов нормативных правовых актов Смоленской области, разработанных Представительством (далее – проекты актов Представительства), на предмет соответствия их антимонопольному законодательству** | | | | |
| 3.1. | Размещение на официальном сайте Представительства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» проектов нормативных правовых актов, разработанных Представительством | в течение года | Структурные подразделения Представительства, разработавшие нормативные правовые акты | Размещение на официальном сайте Представительства в информационно-телеком-муникационной сети «Интернет» проектов нормативных правовых актов Представительства вместе с пояснительными записками об обосновании реализации предлагаемых решений, в том числе об их влиянии на конкуренцию, а также размещение уведомление о начале сбора замечаний и предложений граждан и организаций по вопросу соответствия антимонопольному законодательству данных проектов. |
| 3.2. | Сбор и анализ представленных гражданами и организациями замечаний и предложений к проектам нормативных правовых актов Представительства, размещенным в информационно-телекоммуникацион-ной сети «Интернет» (сбор и анализ представленных замечаний и предложений осуществляется в течение не менее 5 рабочих дней с даты размещения проектов актов Представительства) | в течение года | Уполномоченное подразделение, структурные подразделения Представительства (в части касающейся) | Представление сводной информации руководителю Представительства о соответствии (несоответствии) проектов нормативных правовых актов Представительства антимонопольному законодательству |
| **4. Мониторинг и анализ практики применения Представительством антимонопольного законодательства** | | | | |
| 4.1. | Сбор сведений о правопримени-тельной практике в сфере антимонопольного законодательства в Представительстве | в течение года, аналитическая справка – декабрь  2024 года | Уполномоченное подразделение, структурные подразделения Представительства (в части касающейся) | Проведение анализа практики применения Представительством антимонопольного законодательства |
| 4.2. | Проведение рабочих совещаний для обсуждения результатов правоприменительной практики Представительства и по вопросам проблем правоприменения | в течение года (в случае выявления рисков нарушения антимонопольного законодательства) | Уполномоченное подразделение | Подготовка аналитической справки об изменениях и основных аспектах правоприменительной практики, а также о проблемах правоприменения |
| **5. Проведение систематической оценки эффективности разработанных и реализуемых мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства** | | | | |
| 5.1 | Проведение оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства в случае их выявления в соответствии с пунктом 3.7 Положения об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства деятельности в Представительстве Правительства Смоленской области, утвержденного приказом Представительства Администрации Смоленской области при Правительстве Российской Федерации от 15.02.2019 №7-ОД (далее – Положение) | в течение года (в случае выявления рисков нарушения антимонопольного законодательства) | Уполномоченное подразделение | Составление описания рисков, в оценка причин и условий возникновения рисков |
| **6. Кадровая работа в части антимонопольного законодательства** | | | | |
| 6.1. | Включение в должностные регламенты гражданских служащих и должностные инструкции сотрудников требований о знании и изучении антимонопольного законодательства и требований Положения | в течение года | Отдел кадров департамента материально-технического обеспечения и кадровой работы Представительства | Получение государственными гражданскими служащими знаний об антимонопольном законодательстве |
| 6.2. | Ознакомление сотрудников Представительства с Положением, а также с внесенными в него изменениями | в течение года | Отдел кадров департамента материально-технического обеспечения и кадровой работы Представительства | Обеспечение соответствия деятельности Представительства требованиям антимонопольного законодательства |
| 6.3. | Выявление конфликта интересов в деятельности сотрудников и структурных подразделений Представительства | в течение года | Уполномоченное подразделение,  структурные подразделения Представительства | Исключение конфликта интересов в деятельности сотрудников и структурных подразделений Представительства |
| **7. Организационные мероприятия** | | | | |
| 7.1. | Организация взаимодействия с Управлением Федеральной антимонопольной службы по Смоленской области по вопросам функционирования системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (далее – антимонопольный комплаенс) деятельности Представительства | в течение года (в случае выявления рисков нарушения антимонопольного законодательства) | Уполномоченное подразделение | Обеспечение соответствия деятельности Представительства требованиям антимонопольного законодательства |
| 7.2. | Проведение мониторинга исполнения плана мероприятий («дорожной карты») по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства | в течение года, подготовка информации – до 10.02.2025 | Уполномоченное подразделение | Подготовка информации об исполнении плана мероприятий («дорожной карты») по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства |
| 7.3. | Проведение расчета ключевых показателей эффективности функционирования антимонопольного комплаенса деятельности Представительства, утвержденных настоящим приказом | до 17.02.2025 | Уполномоченное подразделение | Подготовка информации о достижении значений ключевых показателей эффективности функционирования антимонопольного комплаенса деятельности Представительства, утвержденных настоящим приказом |
| 7.4. | Подготовка доклада об антимонопольном комплаенсе деятельности Представительства, содержащего информацию:  - о результатах проведенной оценки рисков нарушения Представительством антимонопольного законодательства;  - об исполнении мероприятий по снижению рисков нарушения Представительством антимонопольного законодательства;  - о достижении ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса, утвержденных настоящим приказом | до 17.02.2025 | Уполномоченное подразделение | Представление доклада об антимонопольном комплаенсе деятельности Представительства на рабочем совещании под председательством руководителя Представительства и утверждение его соответствующим решением |
| 7.5. | Размещение утвержденного доклада об антимонопольном комплаенсе деятельности Представительства Правительства Смоленской области на официальном сайте Представительства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» | в течение 10 дней с даты утверждения | Уполномоченное подразделение | Обеспечение соответствия деятельности Представительства требованиям антимонопольного законодательства.  Размещение утвержденного доклада об антимонопольном комплаенсе деятельности Представительства на официальном сайте Представительства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» |