Приложение

к приказу руководителя Представительства Администрации Смоленской области при Правительстве Российской Федерации от 30.12.2022 № 15-ОД

**План**

 **мероприятий по противодействию коррупции в Представительстве Администрации Смоленской области**

 **при Правительстве Российской Федерации на 2023 - 2024 годы**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятия** | **Срок исполнения** | **Исполнитель** | **Ожидаемый результат** |
| 1. **Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения государственными гражданскими служащими, замещающими должности государственной гражданской службы Смоленской области в Представительстве Администрации Смоленской области при Правительстве Российской Федерации (далее – Представительство, гражданские служащие), ограничений, запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушение**
 |
| **1.1** | Обеспечение действенного функционирования Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов (далее – Комиссия) | Постоянно | С.К. Смирницкая | Рассмотрение Комиссией по соблюдению требований к служебному поведению вопросов соблюдения требований служебного поведения гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов |
| **1.2** | Организация проведения в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Российской Федерации, проверок по случаям несоблюдения гражданскими служащими ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушения ограничений, касающихся получения подарков и порядка сдачи подарков, а также применение соответствующих мер юридической ответственности | В сроки, установленные законодательством Российской Федерации | С.К. Смирницкая | Минимизация и устранение коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей гражданскими служащими |
| **1.3** | Повышение эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел лиц, замещающих должности государственной гражданской службы Смоленской области в части контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при поступлении на государственную гражданскую службу, сведений об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов | В сроки, установленные законодательством Российской Федерации | С.Ю.Тимошенко | Повышение эффективности деятельности противодействия коррупции в Представительстве |
| **1.4** | Повышение эффективности контроля за соблюдением лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Смоленской области, требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения | В сроки, установленные законодательством Российской Федерации | С.К. Смирницкая | Повышение эффективности деятельности противодействия коррупции в Представительстве |
| **1.5** | Осуществление контроля исполнения гражданскими служащими обязанности по уведомлению представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы в случае поступления информации | Постоянно | С.Ю.Тимошенко | Соблюдение гражданскими служащими обязанности по уведомлению представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы |
| **1.6** | Организация и обеспечение работы по рассмотрению уведомлений представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений | Постоянно | С.Ю.Тимошенко | Своевременное рассмотрение уведомлений, принятие соответствующих решений. Формирование нетерпимого отношения гражданских служащих к совершению коррупционных правонарушений |
| **1.7** | Контроль за порядком соблюдения ограничений, налагаемых на гражданина, замещавшего должность гражданской службы, включенную в Перечень должностей, замещение которых налагает на гражданина ограничения при заключении трудового или гражданско-правового договора после увольнения с государственной гражданской службы Смоленской области, утвержденный постановлением Администрации Смоленской области от 10.04.2014 № 244, в случае поступления информации | По поручению руководителя Представительства | С.Ю.Тимошенко | Совершенствование процедуры контроля исполнения бывшими гражданскими служащими Представительства обязанности по соблюдению ограничений и запретов после увольнения с государственной гражданской службы |
| **1.8** | Проведение работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются лица, замещающие должности государственной гражданской службы категории «руководители», и осуществление мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, а также применение мер юридической ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации, и организация обсуждения вопроса о состоянии этой работы и мерах по ее совершенствованию | Постоянно | С.Ю. Тимошенко | Выявление случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются лица, замещающие должности государственной гражданской службы категории «руководители». Принятие мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, а также применение мер юридической ответственности, предусмотренных законодательством РФ. |
| **1.9** | Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению гражданскими служащими: ограничений, запретов и исполнения обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации, в целях противодействия коррупции; ограничений, касающихся получения подарков, в том числе направленных на формирование негативного отношения к дарению подарков указанным служащим в связи с исполнением ими служебных обязанностей | Постоянно | С.К. Смирницкая | Формирование нетерпимого отношения гражданских служащих к склонению их к совершению коррупционных правонарушений и несоблюдению ограничений и запретов, установленных законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе |
| **1.10** | Организация доведения до лиц, замещающих должности гражданской службы, положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе об установлении наказания за получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме взятки, об увольнении в связи с утратой доверия, о порядке проверки сведений, представляемых гражданскими служащими в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействию коррупции | Постоянно | С.К. Смирницкая | Правовое просвещение гражданских служащих по вопросам противодействия коррупции |
| **II. Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности Представительства, мониторинг коррупционных рисков и их устранение** |
| **2.1** | Обеспечение эффективного взаимодействия с правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам организации противодействия коррупции в Представительстве | Постоянно | С.К. Смирницкая | Совместное оперативное реагирование на коррупционные правонарушения |
| **2.2** | Исключение проявления коррупционных факторов в разрабатываемых Представительством проектах правовых актов | Постоянно | С.Ю. Тимошенко | Выявление и исключение коррупционных факторов в проектах документов Представительства |
| **2.3** | Обеспечение действенного функционирования в Представительстве единой системы документооборота (ДелоРго), позволяющей осуществлять ведение учета и контроля прохождения и исполнения документов | Постоянно | С.Н. Аничкин | Повышение эффективности учета и контроля исполнения документов в Представительстве |
| **2.4** | Совершенствование условий, процедур и механизмов государственных закупок | Постоянно | С.Н. Аничкин | Обеспечение прозрачности и эффективного использования условий, процедур и механизмов государственных закупок, проводимых Представительством |
| **III. Взаимодействие Представительства с институтами гражданского общества и гражданами, и обеспечение доступности информации о деятельности Представительства** |
| **3.1** | Мониторинг публикаций в средствах массовой информации о фактах проявления коррупции в Представительстве и организация проверки таких фактов | Постоянно | С.Ю. Тимошенко | Выявление сообщений о фактах коррупции или коррупционных проявлениях в деятельности Представительства |
| **IV. Мероприятия Представительства, направленные на противодействие коррупции** |
| **4.1** | Организация взаимодействия с отделом по профилактике коррупционных и иных правонарушений Аппарата Администрации Смоленской области (в том числе направление отчетности) | По мере необходимости | С.Ю.Тимошенко | Обеспечение взаимодействия по вопросам организации и повышения эффективности исполнения положений законодательства РФ по противодействию коррупции |
| **4.2** | Осуществление сбора, проверки достоверности и полноты представляемых гражданскими служащими сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей. | 2023 - 2024 г.г. | С.Ю.Тимошенко | Недопущение случаев несоблюдения гражданскими служащими законодательства РФ о противодей-ствии коррупции, выявление неполных и недостоверных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера |
| **4.3** | Организация участия государственных гражданских служащих Представительства, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции | 2023 - 2024 г.г. | С.Ю.Тимошенко | Повышение эффективности деятельности противодействия коррупции в Представительстве |
| **4.4** | Разработка плана мероприятий по противодействию коррупции на последующие годы | 2023 - 2024 г.г. | С.Ю. Тимошенко | Повышение эффективности деятельности противодействия коррупции в Представительстве |
| **4.5** | Организация участия лиц, впервые поступивших на государственную службу в Представительство и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции | 2023 - 2024 г.г. | С.Ю. Тимошенко | Повышение эффективности деятельности противодействия коррупции в Представительстве |
| **4.6** | Организация участия государственных служащих Представительства, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции | 2023 - 2024 г.г. | С.Н. Аничкин | Повышение эффективности деятельности противодействия коррупции в Представительстве |